

ДОГОВОР № 21/021

ОБСЛУЖИВАНИЯ ЛИФТОВОЙ ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СИСТЕМЫ СВЯЗИ

город Иркутск

Дата заключения договора: «02» августа 2012г.

Общество с ограниченной ответственностью «Дом-Сервис», в лице директора Воловик В.О., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Лифтэлектросервис», в лице генерального директора Радионов А.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1 ЗАКАЗЧИК, являющийся собственником лифтов и лифтовой диспетчерской системы связи (ЛДСС), расположенной на лифтах, (в дальнейшем именуемое - «Оборудование»), или действующий от имени собственника, поручает, а ПОДРЯДЧИК, в качестве специализированной организации, принимает на себя обязательства выполнить работы по обслуживанию (поддержанию в исправном состоянии) ЛДСС на лифтах, указанных в Приложении №1, согласно п.п. 2.1.-2.4. настоящего договора в соответствии с:
- А) «Инструкцией по эксплуатации ЛДСС» завода-изготовителя;
- Б) Техническим регламентом о безопасности лифтов;
- 1.2 ЗАКАЗЧИК ежемесячно оплачивает ПОДРЯДЧИКУ вознаграждение за выполненные работы, а также обязуется создать ему необходимые условия, предусмотренные настоящим Договором, ПУБЭЛ и Технической документацией завода-изготовителя.
- 1.3 Наименование, количество, место установки и стоимость работ по обслуживанию оборудования указаны в Приложении № 1 к настоящему договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

- 2.1. В рамках настоящего Договора ПОДРЯДЧИК выполняет следующие виды работ по обслуживанию:
- 2.1.1 Устранение обрывов по линии, обеспечение двухсторонней громкоговорящей связи, настройка оборудования на рабочем месте диспетчера.
- 2.2. Замену или ремонт деталей и узлов оборудования выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, умышленной порчи, хищения или аварии в здании, ПОДРЯДЧИК выполняет по отдельному соглашению с ЗАКАЗЧИКОМ, в согласованный с ним срок и за дополнительную плату.
- 2.3. Прибытие специалиста после получения заявки о неисправности оборудования по тел. _____ осуществляется с 8-00 до 17-00. Работы по восстановлению линии связи, связанные с высотными работами, выполняются в светлое время суток.
- 2.4. ПОДРЯДЧИК имеет право привлекать подрядные организации для выполнения различных видов работ связанных с выполнением обязательств по настоящему договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. ЗАКАЗЧИК гарантирует следующее:
- 3.1.1. отсутствие допуска к оборудованию посторонних лиц;
- 3.1.2. соблюдение правил эксплуатации оборудования, предусмотренных настоящим договором и Технической документацией завода-изготовителя и положениями действующего законодательства в данной отрасли;
- 3.1.3. обеспечение указанных в паспортах оборудования, условий их эксплуатации (температура, влажность и т.п.);
- 3.1.4. сохранность оборудования, и отсутствие возможности проникновения посторонних лиц в машинные и блочные помещения и размещения/хранения в них предметов, не относящихся к оборудованию и его эксплуатации, содержание в исправном состоянии запирающие устройства дверей и люков машинных и блочных помещений и обеспечение их нахождения в состоянии «всегда заперты»;

Договор № 21/021 обслуживания лифтовой диспетчерской системы связи от «02» августа 2012 года, лист № 1 из 5.

«ЗАКАЗЧИК»:
ООО «Дом-Сервис»

Воловик В.О.

«ПОДРЯДЧИК»:
ООО «Лифтэлектросервис»

Радионов А.А.

- 3.1.5. обеспечение надежного электроснабжения оборудования, и постоянное исправное состояние электропроводки и предохранительных приборов до вводного устройства в машинном помещении;
- 3.1.6. своевременную и в полном объеме оплату в соответствии с положениями настоящего договора за выполненные ПОДРЯДЧИКОМ работы.
- 3.1.7. Бесперебойную работу интернет-канала по передаче данных между лифтами и диспетчерским пультом;
- 3.2. ЗАКАЗЧИК обязательно уведомляет ПОДРЯДЧИКА о планировании им работ, которые могут повлиять на нормальную эксплуатацию оборудования, не допускает производства работ сторонними организациями на оборудовании без предварительного согласования с ПОДРЯДЧИКОМ.
- 3.3. Все материалы и запасные части, необходимые для выполнения работ по настоящему договору приобретаются ЗАКАЗЧИКОМ дополнительно или в случае приобретения ПОДРЯДЧИКОМ включаются в стоимость выполненных работ.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Общая стоимость работ определяется ведомостью объектов и цен (Приложение № 1), которая является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 4.2. Ежемесячно, не позднее 25 числа отчетного месяца, **Подрядчик** представляет **Заказчику** акт выполненных работ по обслуживанию оборудования. В течение 5 дней с момента получения актов **Заказчик** направляет **Подрядчику** подписанные и утвержденные акты с замечаниями и претензиями, учитывающими фактическую работоспособность оборудования и выполнение объемов работ по обслуживанию ЛДСС. Если акт выполненных работ не будет подписан, и от ЗАКАЗЧИКА не поступит письменно обоснованных претензий, работы считаются выполненными в полном объеме и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего договора.
- 4.3. **Заказчик** оплачивает стоимость услуг **Подрядчика** ежемесячно платежными поручениями на основании акта выполненных работ, подписанного уполномоченными лицами. Оплата производится в следующем за расчетным месяце не позднее 5 дней с момента предоставления в финансовый отдел Заказчика акта выполненных работ.
- 4.4. При расчетах безналичным путем, моментом платежа признается дата списания денежных средств, с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.
- 4.5. Оплата по настоящему договору осуществляется по соглашению сторон в любой форме, не противоречащей действующему законодательству РФ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ответственность СТОРОН за нарушения Норм и Правил :

- 5.1.1. ПОДРЯДЧИК несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие как с работающими у ЗАКАЗЧИКА лицами, так и с лицами, соприкасающимися с оборудованием, если эти случаи явились следствием невыполнения ПОДРЯДЧИКОМ условий настоящего Договора, а также требований, предусмотренных ПУБЭЛ и иных документов, установленных действующим законодательством и заводом – изготовителем в данной отрасли.
- 5.1.2. ПОДРЯДЧИК не несет ответственность в случае прямого или косвенного ущерба, нанесенного вмешательством ЗАКАЗЧИКА, его работников или какой-либо третьей стороны в работу оборудования, в его техническое состояние, а также за несчастные случаи, происшедшие на оборудовании, остановленном им для ремонта и преднамеренно или случайно пущенных в эксплуатацию персоналом ЗАКАЗЧИКА или третьими лицами.
- 5.1.3. ПОДРЯДЧИК не несет ответственность в случае нанесения ущерба оборудованию или людям, явившегося результатом нарушения правил безопасной эксплуатации, хулиганских действий, проникновения в машинные и блочные помещения посторонних лиц в отсутствие представителей Подрядчика или строительных дефектов здания. ПОДРЯДЧИК вправе приостановить работу оборудования, при наличии любого из указанных в п.п. 5.2.2.-5.2.3. настоящего договора условий.
- 5.1.4. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие как с работающими у ЗАКАЗЧИКА лицами, так и с лицами, соприкасающимися с оборудованием, если эти случаи явились следствием невыполнения им условий настоящего Договора, а также требований, предусмотренных ПУБЭЛ и иными документами, установленными действующим законодательством и заводом – изготовителем для данной отрасли.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Ни одна из СТОРОН не несет ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих

Договор № 21/021 обслуживания лифтовой диспетчерской системы связи от «02» августа 2012 года, лист № 2 из 5.

«ЗАКАЗЧИК»:
ООО «Дом-Сервис»

Воловик В.О.

«ПОДРЯДЧИК»:
ООО «Лифтэлектросервис»

Радионов А.А.

- обязанностей, если это неисполнение будет являться следствием таких возникших после заключения договора обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, война или военные действия, массовые беспорядки и забастовки, решения уполномоченных органов государственной власти.
- 6.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств по настоящему договору в срок, то он соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства. Если невозможность исполнения обязательства будет существовать свыше трех месяцев, СТОРОНЫ будут иметь право расторгнуть договор без обязанности возмещения возможных убытков и текущих расходов.
- 6.3. СТОРОНЫ обязаны немедленно (в любом случае не позднее пяти дней) в письменной форме уведомить другую СТОРОНУ о наступлении форс-мажорных обстоятельств и предполагаемом сроке их действия и прекращения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Стороны обязуются подписать каждую страницу настоящего договора.
- 7.2. Споры и разногласия по настоящему договору СТОРОНЫ будут стремиться решить путем переговоров.
- 7.3. СТОРОНЫ направляют друг другу сообщения посылным, посредством факсимильной связи, по почтовому адресу, указанным в пункте 10 настоящего договора.
- 7.4. В случае если Стороны не придут к принятию взаимоприемлемого решения, спор подлежит передаче на разрешение в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством, с обязательным претензионным порядком по месту обращения истца.
- 7.5. Ни одна из СТОРОН не вправе без письменного согласия другой СТОРОНЫ передавать третьим лицам свои права и обязанности по настоящему договору. Нарушение данного пункта не освобождает стороны от взятых на себя по договору обязательств.
- 7.6. В случае привлечения ЗАКАЗЧИКОМ любой третьей стороны для производства любых работ по полной или частичной замене, улучшению, изменению оборудования, ПОДРЯДЧИК приступит к исполнению своих обязательств только после проверки выполненных работ на соответствие ПУБЭЛ и другим Нормативным документам.
- 7.7. В случае задержки ЗАКАЗЧИКОМ платежей более чем на 45 (сорок пять) рабочих дней, ПОДРЯДЧИК вправе приостановить выполнение работ по обслуживанию оборудования, письменно уведомив ЗАКАЗЧИКА.
- 7.8. Заинтересованная сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив вторую сторону не менее, чем за 10 дней, в письменном виде.
- 7.9. В случае перехода зданий с установленным или устанавливаемым оборудованием в собственность, хозяйственное ведение, оперативное управление другому юридическому лицу ЗАКАЗЧИК должен в обязательном порядке в недельный срок письменно известить ПОДРЯДЧИКА. В этом случае, по письменному требованию ПОДРЯДЧИКА, ЗАКАЗЧИК обязан осуществить все платежи, предусмотренные настоящим Договором, а также соглашениями, основанными на настоящем Договоре в течение 7 (семи) дней, с даты получения требования об оплате. После осуществления платежей и выполнения других принятых на себя обязательств, в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, настоящий договор стороны расторгают досрочно.
- 7.10. При расторжении Договора каждая из сторон обязана исполнить принятые на себя обязательства по настоящему Договору в той части, в которой они оказались неисполненными на момент его расторжения.
- 7.11. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.12. В случае заключения договора и всех дополнений к нему посредством факсимильной связи, договор и последующие изменения и дополнения, заверенные подписями СТОРОН и их печатями, имеют равнозначную юридическую силу. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.
- 7.13. Настоящий договор составлен на шести листах, в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «31» декабря 2012 года.
- 8.2. Действие Договора автоматически продлевается на следующий(е) год(ы), если ни одна из Сторон за 30 дней до окончания срока действия Договора не передаст другой Стороне письменное уведомление о его расторжении.

Договор № 21/021 обслуживания лифтовой диспетчерской системы связи от «02» августа 2012 года, лист № 3 из 5.

«ЗАКАЗЧИК»:
ООО «Дом-Сервис»

Воловик В.О.

«ПОДРЯДЧИК»:
ООО «Лифтэлектросервис»

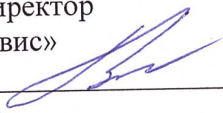
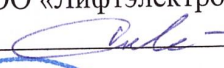
Радионов А.А.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

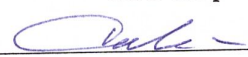
- 9.1. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
- Приложение № 1 – Ведомость объектов и цен на проведение обслуживания ЛДСС;

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:	ПОДРЯДЧИК:
ООО «Дом-Сервис»	ООО «Лифтэлектросервис»
Адрес: 664074, г. Иркутск, ул. 4-я Железнодорожная, д. 100/2	Адрес: 664075, г. Иркутск ул. Байкальская д. 247 кв. 215
ИНН/КПП 3812139837/381201001	ИНН/КПП 3811088450/381101001
р/с 4070281011835002644 Байкальский банк СБ РФ г. Иркутск	р/с 40702810908000002438 филиал ОАО Банк ВТБ в г. Иркутске г. Иркутск
БИК 042520607 к/с 3010 1810 9000 0000 0607	БИК 042520808 к/с 30101810000000000808

ЗАКАЗЧИК : Генеральный директор ООО «Дом-Сервис»  _____ Воловик В.О. 	ПОДРЯДЧИК : Генеральный директор ООО «Лифтэлектросервис»  _____ Радионов А.А. 
---	--

Договор № 21/021 обслуживания лифтовой диспетчерской системы связи от «02» августа 2012 года, лист № 4 из 5.

«ЗАКАЗЧИК»: ООО «Дом-Сервис»  _____ Воловик В.О.	«ПОДРЯДЧИК»: ООО «Лифтэлектросервис»  _____ Радионов А.А.
---	---

ВЕДОМОСТЬ
объектов и цен на обслуживание ЛДСС.

Заказчик: ООО «Дом Сервис»

№ п/п	Адрес объекта	Вид оборудования	Количество оборудования	Стоимость обслуживания в месяц (руб.)	Сумма по обслуживанию в месяц (руб.)
1	г. Иркутск, проспект Маршала Жукова 11	Лифт оборудованный ЛДСС	16	500	8 000
	Итого				8000

Без НДС 18% (упрощенная система налогообложения)

Итого общая стоимость = 8000 руб.

(Восемь тысяч рублей)

ЗАКАЗЧИК : Директор ООО «Дом-Сервис» _____ Воловик В.О. М. П.	ПОДРЯДЧИК : Директор ООО «Лифтэлектросервис» _____ Радионов А.А. М.П.
--	--



Договор № 21/021 обслуживания лифтовой диспетчерской системы связи от «02» августа 2012 года, лист № 5 из 5.

«ЗАКАЗЧИК»:
ООО «Дом-Сервис»

Воловик В.О.

«ПОДРЯДЧИК»:
ООО «Лифтэлектросервис»

Радионов А.А.